

**Recherche de stagiaire au
Réseau franco-néerlandais de l'enseignement supérieur et de la recherche**

DESCRIPTIF DU STAGE

Structure de rattachement, Implantation administrative du stage

Structure : Réseau franco-néerlandais de l'enseignement supérieur et de la recherche (RFN).

Site : Université de Lille, Campus Cité Scientifique, bâtiment A3, Villeneuve d'Ascq.

Durée du stage

De préférence à partir du 20 février pour une durée de 6 mois, à temps plein : 35h / semaine.
3 semaines d'interruption en été pendant la fermeture administrative de l'Université.

Le RFN et la Métropole européenne de Lille

Le Réseau franco-néerlandais de l'enseignement supérieur et de la recherche (RFN) a pour mission de renforcer la coopération entre la France et les Pays-Bas principalement via le soutien à la mobilité étudiante (les bourses Éole) et avec des rencontres entre les deux populations étudiantes (Jeunes Talents, Créathons...). Créé en 2001, il est hébergé par l'Université de Lille.

Le Réseau travaille notamment avec l'ambassade de France aux Pays-Bas et avec la Nuffic, organisme basé à La Haye, chargé de l'internationalisation de l'enseignement supérieur aux Pays-Bas.
L'équipe du RFN est constituée d'un Directeur et d'une Chargée de Mission.

La Métropole Européenne de Lille entend renforcer ses liens avec des collectivités et territoires d'Europe du Nord-Ouest dont les Pays-Bas. À ce titre, elle développe des échanges avec des institutions néerlandaises (collectivités locales, Ambassade du Royaume du Pays-Bas en France) et met en œuvre des actions de coopération avec son partenaire le Réseau franco-néerlandais dont le Créathon croisé.

Missions

Venir en appui de l'équipe du RFN, le directeur et la chargée de mission;
Contribuer à la mise en œuvre de l'édition 2023 du Créathon et plus particulièrement son volet citoyenneté ; Réaliser un travail de recensement et valorisation des liens entre la Métropole Européenne de Lille, la Belgique et les Pays-Bas;

Travail varié et divers dans un environnement européen et international.
Bon niveau d'anglais indispensable, connaissance du néerlandais appréciable.

Activités principales

1. Créathon 2023 et Dialogue entre Jeunes Européens

En lien avec la chargée de mission du RFN et les partenaires du projet, le stagiaire aura pour mission de contribuer à la conception des activités volets Créathon et Dialogue entre Jeunes européens dans la Métropole et à l'étranger (conception des programmes et activités, identification et mobilisation d'intervenants, organisation des visites).

Il contribuera en outre à leur mise en œuvre ainsi qu'à l'organisation des accueils et déplacements (organisation pratique de l'accueil des participants belges et néerlandais dans la métropole et des déplacements des jeunes métropolitains en Belgique et aux Pays-Bas.

Il participera enfin à l'animation générale du projet (participation aux réunions de suivi et comité de pilotage, rencontre avec les partenaires).

2. Relations entre la Métropole Européenne de Lille et les Pays-Bas

Le stagiaire réalisera les activités visant à valoriser les liens entre la métropole et des partenaires néerlandais (Belgique et Pays-Bas). Ce travail portera sur l'identification des partenaires existants ou potentiel au sein de l'université de Lille et du territoire métropolitains (sites d'excellences de la Métropole, centre de recherche, autres établissements d'enseignement, collectivités...). Ce travail

donnera lieu à la mise à jour de la cartographie des acteurs et coopération métropolitains – néerlandais.

Par ailleurs, le stagiaire travaillera à la valorisation des partenariats et actions – effectifs / potentiels les plus pertinents. Des « fiches valorisation » seront réalisées pour chacun d’entre eux et pourront faire l’objet de publication spécifique (site internet et réseaux sociaux du RFN).

Enfin, sur la base des travaux d’identification et de valorisation des propositions d’actions pourront être formulés afin de permettre le renforcement des liens entre la Métropole Européenne de Lille et des partenaires et territoires néerlandophones (Belgique/Pays-Bas).

3. Préparer/actualiser la cartographie des liens scientifiques et académiques entre France et Pays-Bas :

Recensement des projets de recherche et autres coopérations universitaires et scientifiques qui existent à l’heure actuelle, avec l’aide des données disponibles auprès des ministères, des services statistiques nationaux et des agences européennes sur la science et l’enseignement supérieur. Par exemple, les projets IDEX et I-SITE, les projets européens, les accords de coopérations entre universités ainsi que les projets d’Universités européennes....

Commencer à identifier des thématiques / domaines récurrents dans cette cartographie.

4. Venir en appui aux différentes tâches courantes de coordination et gestion :

Par exemple : mise à jour des listes de contact, préparation des dossiers de mission, suivi du site internet, etc.

Conditions

Indemnité de stage en vigueur pendant la durée du stage, soit 4.05 € par heure de stage

Contact

Merci d’envoyer votre candidature d’ici le 30 janvier 2023 à thomas.simon@univ-lille.fr et Coralie.ostertag@univ-lille.fr